

## 1. შეთანხმების საგანი

- 1.1. წინამდებარებული შეთანხმების საგანს წარადგენს ბანქის მიერ კონტაქტობა(ებ)თან კონკრეტულ ხელშეკრიბების გაფორმება ამ შეთანხმებაში აღნიშნული ზოგადი პირი პირი ბანქის შესაბამისად;
- 1.2. ხელშეკრიბების მიზნებისთვის მასახურია განისაზღვრებიან სს "პროკრედიტანგი", შემდგომში "ბანკი" (საკონფიდენციალო ტერიტორია 204851197; მის: ქ. თბილის, აღ. უზბეგის გამზირი #21) და კონტაქტობა, რომელის დასახელება და კონტაქტი ჩერკეზიული ჩერკეზიული გამზირი მასახურია მასახური შემდგომში გასაფორმებელი/გაფორმებული კონკრეტული ხელშეკრიბები(ებ)ით;
- 1.3. კონტაქტობა ვადებერია, რეგულირდება გაცემის სს "პროკრედიტანგი"-ს თვილისები ვებ-გვერბზე [www.ProCreditBank.ge](http://www.ProCreditBank.ge) ტენიების მენიუში, განთავსებები ნინამდებარე შეთანხმების უვერა პირი და კონტაქტულ ხელშეკრიბის გაფორმებამდე ნინასწან წერილი შეკყყობილოს ბანკს იმ შემთხვევაში, თუ იგი ას ეთანხმება შეთანხმების ზოგად პირი ბანკს
- 1.4. ბანკს უფლება აქვს სვილება/გამატება შეიცაროს ნინამდებარე პირი ციფრული/ეამატებების ძალაში შევცდისათვის საკანონის იგი განთავსებს ბანკის ინტერნეტ გვერბზე [www.ProCreditBank.ge](http://www.ProCreditBank.ge) უწევებების მენიუში, კვილებების/ეამატებების ძალაში შესვადამე მის კონიათ აღე. იმ შემთხვევაში, თუ კონტაქტობა ას ეთანხმება გაფორმება/გამატება, კონტაქტობა უფლებამოსილი შენყვისოს ბანკთან გაფორმებული ხელშეკრიბა, ჩინს შესახებაც წერილი უნდა აცნობოს ბანკს სვილებების/ეამატებების ძალაში შესვადამე, ნინალმდებარე შემთხვევაში, სვილებები/ეამატებები ჩაითვლება კონტაქტობა მიერ მოლებელი.

## 2. საზოგადი და ანაზოგადი წესი

- 2.1. მხარეთა შორის გაფორმებული/გასაფორმებული ხელშეკრიბები(ებ)ით განსაზღვრები კონკრეტული საკონონი, საკონონი, მომსახური ლიტებების მისი გადახვის წესი და ეს განისაზღვრება მხარეთა შეთანხმებით;
- 2.2. ანგარიშმოწოდის წარმოებს უნალი წესით.

## 3. გახანტის

- 3.1. ხელშეკრიბის საგნის ვაგინისანობის ვადა განისაზღვრება მხარეთა შეთანხმებით;
- 3.2. საგანანტო ჰელიორში ხელშეკრიბის საგნის ნაკორანების ალმოფხერის, დაბარი ხანისხით შესხებული ან წერილებად მიწერები მომსახურების გამოსაწყობის ვადა განისაზღვრება მხარეთა შეთანხმებით;
- 3.3. კონტაქტობა ვადებული გამოსაწყობის ან შეცვალის წაკორვანი წილით, უზენვეცულს გადატო ხანისხით შესხებული ან წერილებად მიწერები მომსახურების გამოსაწყობის თავისი ხანის მასალით. წაკორვანების ალმოფხერის ვადები განისაზღვრება მხარეთა შეთანხმებით.

## 4. პირებისა მუხლები

- 4.1. მხარის დატებები ხელშეკრიბით გათვალისწინებული პირების დალვევის შემთხვევაში, ბანკი უფლებამოსილი კონტაქტობას დაკანონის, ხორცი ასეთ შემთხვევაში, კონტაქტობა ვალებული გადაიხდება გადაიხდება შემთხვევაში;
- 4.2. შეთანხმებული საზოგადის დაგვანებითი გადახვის შემთხვევაში კონტაქტობა უფლებამოსილი დაკანონის, ხორცი ასეთ შემთხვევაში, ბანკი ვადებული გადახვადოს პირებისა მუხლები, ხორცის თემობა განისაზღვრება მხარეთა შეთანხმებით;
- 4.3. პირებისა მუხლების გადახვა ას თავისეფლებს მხარებს ვალებულებების შესხებისაგან.

## 5. კონფიდენციალური დაცვა

- 5.1. მხარები თანხმებით, ხომ თანამშემობის პროცესში მათვების შესაძლოა ხემისავილი გახდეს საბანკო და კომერციული საიტების ასევე პერსონალი მონაცემების შემცველი ინფორმაცია, ან/და წებისმიერი ინფორმაცია, ხომეიც ას აშის საჯარო ხემისანველომი (შემდგომში "ინფორმაცია"). ზეპირი, წერილით, გამოსახურებით, ან მერია საშეაბით. აქედან გამომიღინავ ბანკი და კონტაქტობა თანხმებით შემდეგზე:
- 5.1.1. ინფორმაციაზე უნდოებულის მაკახარ იქნება დაცვითი (ხემოს ხელშეკრიბის მოქმედების განმავლობაში, ასევე მისი შენყვისის/დასხების შემდეგ) და ას გამოლანდება პირების, ან ახალი განვითარების გზით მესამე მხარეზე. ამასთან, ას მოხედება ინფორმაციის, მათ შორის, მხარის სახელმწიფოს/სახელის გამოყენება ან გამოლანება, მეორე მხარის წილის წერილი თანხმობის გახევ;
- 5.1.2. ინფორმაციაზე წერილი დამცვები მხოლოდ ინფორმაციის მიმღების იმ თანამშემობებზე. ხომების ასეულებენ მხარეთა მიერ გაფორმებული ხელშეკრიბით გათვალისწინებული უფლებებს და ვალებულებებს და ხომების ინფორმაციის მიმღები მხარის მიმართ აქვთ ინფორმაციის კონფიდენციალურის დაცვის ვალებულება. ინფორმაციაზე წერილი/ეამატებება და მისით საჩერდობის უფლება დამცვება მხოლოდ წინამდებარე ხელშეკრიბით გათვალისწინებული მიწენებისთვის;
- 5.1.3. გამოყითხების/კონსილიურის ჩატარების შემთხვევაში (ასეთის ასებითისას), მისი შეღებების გამოლანება მოხედება მხოლოდ შეხამებული სახით, კონფიდენციალური მიწერები ინფორმაციის და ალნიშნები ინფორმაციის გამოყენები მხარის იღენციურის გამომისახურების გამომისახურები ფორმით;
- 5.1.4. ინფორმაციის გამოყენები მხარის მოთხოვნისთანავე, უფლება მასაცა, ხომეიც შეიკავს, ან ასახავს ზემოთ ალნიშნები ინფორმაციას უნდა დაბრუნება ან განაგებებს;
- 5.1.5. მესამე პირებით უთითობობდები ასე ეგო ნინომდებარე პირები მხარეთა მიერ ას უნდა იყოს ალმერი, ინტერესის პირებით უთითობობდები ასე ეგო ნინომდებარე ეგო მომანების სახელით გამოსველი უფლება, ჩაც მოიკავს (მაგალ ას შემოითავებული) წახმომაღებელისთვის სახელით განვალებების გადაეთება;
- 5.1.6. ინფორმაციის გამოყენების დამცვებისას მხარები ვალებული აჩინა, დაცვან საკარიველოს კანონი პერსონალი მონაცემთა დაცვის შესახებ;
- 5.1.7. მხარები ვადებული აჩინა, მილოც ისეთი იმანიშნებარე და ასენი უკანონო შემთხვევის გამოყენებისაგან, მოპოვებისაგან, წებისმიერი სხვა ფორმით უკანონო გამოყენებისა და შემთხვევითი ას უკანონო დაკარგისაგან. მხარები უზენვეცულფერ საქართველოს ალიანსი უსაფრთხოების

- 5.1.8. სკანდალური და საკუთრივო პერსონალის შესაბამისად ინფორმაციის შენახვას და გაცვას ღაცელ საკომიტეტის მიერ ასრულებს მიწოდებით;

ნინამდებარებული კონფიდენციალურობის ღაცვის დაზიანების შემთხვევაში, ბრძანებული მხატვა პასუხისმგებელი ნებისმიერ ზონაში გადასახლდება.

## 6. შესაბამისობის ღებულობები

მასახური თანხმებით, ჩოდ თანამშემცირის პროცესში შეასტერონ კერძოთ მოცემული მინიმალური სკანდალები, ჩათვალისწინებული და მმართველობით საკითხებთან დაკავშირებული ქმერების პროცესში გადას სტანდარტულ შესასაბამებოებს, აქედან გამომღიანება ბაზაზე და ეს ყონისური თანხმების შემსრულებელი:



## 7. ጥምኬ-ወጪዎች

- 7.1. მხასხები თავისეფერებიან უკითხიერ ვაღლებულებების შესხეცებისგან ფონსმაჟორების ნახმოშის შემთხვევაში. ამასთანავე, ფონსმაჟორები გაქემოვნის ასევების აკომისაცემად ასევე სამართლებრივი სამსახურის მიერ მომავალი მოვლენის გადასახვას;

7.2. მხასხები ვაღლების შემთხვევაში, მერძები მხასხები წერილობით აკნობოს ფონსმაჟორების ნახმოშის ღამის შემდგომი მოქმედებების შესახებ, ასეთი გაქემოვნების ნახმოში იყოფილი 72 საათის განმავლობაში;

7.3. მხასხების მიერ ხელშეკრულებებით წაკისხი ვაღლებულებების შესხეცება გაღიღება ფონსმაჟორები გაქემოვნების ციკლის უკანასკნელი;

7.4. ფონსმაჟორების გაქემოვნების 3 თვეზე მეტი ხნით გაგებულების შემთხვევაში, მხასხები უფრებამოსიც ასახან, განსახლებულ ხელშეკრულების გაქმების ან მისი ფონსმაჟორები გაქემოვნებით შემდგომი მოსახურების სამიზნე.

## 8. სხვა ღებურები

- 8.1. საკითხები, რომელიც ას აშის ჩეგვისახები მთხოვთ მოქმედი გაფორმები ხელშეკრუნებებით, ჩეგვისახება საჯარო მოქმედი კანონმდებლობის შესაბამისად;

- 8.2. შინაგანი მუნიციპალიტეტი განსაზღვრული ზოგადი პირის გაფორმებული კონტაქტები სერვისების უველ პირის და ლიცენზია კისერილია საკადებულის შესასწავლისათვის, მხარის სამართლებულისათვის, ნაკრძალულისათვის, ჩამომადგრენისათვის, ჩამომადგრენისათვის;
- 8.3. მხარე უფლებამოსილია ცალმხივად, ვალაზუ აღეს შენუვიყოს სერვისების შენუვეჭამა 10 კალენდარული დღით აღეს, მეორე მხარის წერტილის შესყყობილის საფუძველზე. სერვისების ვალაზუ აღეს შენუვეჭამი მხარები აუნაზღაურებენ ეთმანეთს შენუვეჭამის მომენტისათვის ფაქტობრივად მინორებელი საქმის, ქონების ან მიღებელი მომსახურების ორგებებას, ავანსად გაღატოდი თანხის გათვალისწინებით, ასეთის ასებობის შემთხვევაში;
- 8.4. გაფორმებულ სერვისების დაკავშირებული უველ ცვლილება და შეთანხმება ძალაში შეიღი ესთიურიშეთანმიმდევრული საფუძველზე და მხოლოდ წერტილის ფორმით;
- 8.5. სერვისების ესთ-ეთი მხარის მიერ სერვისების გათვალისწინებული ჩოდები უფლების გამოყენებისა ას ნაკრძალების ამ უფლებაზუ ესთის თქმას;
- 8.6. მხარეთა შორის გაფორმებულ სერვისების განვითარებისა და უფლებაზუ ესთის თქმას მოცავასა ასევე განვითარების გზით. შეთანხმების მიუღწევლობის შემთხვევაში საქმე განსიღილება სასამართლოს მიერ მოქმედების კანონმდებლობის საფუძველზე. წინამდებარე სერვისების საფუძველზე, მხარეთა შეთანხმებით, სერვისებიდან გამომღიაჟურებული დავებოთან დაკავშირებული პირები ინსტანციის სასამართლოს მიერ მიღებელი გაღანკვეულიდან ენდი მიერს დაუყოვნებლივ ასლასასწავლის საქართველოს სამოქადაქო კოლეჯის 268-ე მუხლის 1 პუნქტის შესაბამისად;
- 8.7. მხარები ასევე თანხმებით, ჩოდების გაფორმებულ სერვისების ცანკების ბათილობა ან გაუქმება ას ინვესტიციების დაუქმებას ან გაბათილებას;
- 8.8. თუ კონტაქტორთან გაფორმებული კონტაქტი სერვისების ენდი პირი ან ისინი განიცალებული წინამდებარე ზოგად პირის გადასახვა ზოგად პირის გადასახვა უპირატონი უნიჭება კონტაქტორთან გაფორმებული კონტაქტი სერვისების დაკავშირებული წინამდებარების გადასახვა.